

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

23.12.2024

№ 556

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Починковского муниципального округа в
2024/2025 учебном году»**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.12.2024 № 316-01-63-2792/24 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2024/25 учебном году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Починковского муниципального округа в 2024-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального округа в 2024/2025 году» (Приложение).

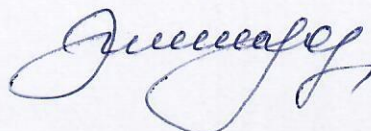
2. Руководителям образовательных организаций, реализующим образовательные программы основного общего, среднего общего образования:

2.1. разработать план мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году» и разместить на сайте своей организации в срок до 26.12.2024;

2.2. руководствоваться при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования настоящим приказом.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего сектором Лопину Д.В.

Начальник



И.А. Жирова

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления образования
 администрации Починковского
 муниципального округа
 от 23.12.2024 № 556

**План мероприятий («дорожная карта»)
 «Организация и проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА-9 и ГИА- 11 соответственно) по
 образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского
 муниципального округа в 2024/25 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Ознакомление с дополнительными профессиональными программами повышения квалификации учителей на основе анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11	в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор)	РИДК, ОО	Статистико-аналитические отчеты 2024 года.
2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОО со стабильно низкими результатами ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2024 года - май 2025 года	РИДК	Снижение доли ОО, показавших низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11
3.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА	сентябрь 2024 года - май 2025 года	РИДК	Показатели статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА-9, ГИА-11
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Изучение нормативных правовых актов федерального, регионального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Издание приказов управления образования по вопросам организации и проведения ГИА			
1.1.1.	об организации работы «горячих линий» в рамках экзаменационной кампании 2024/25 учебного года на территории Починковского муниципального округа	ноябрь 2024 года	управление образования, общеобразовательные организации (далее-ОО)	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки 2	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.1.2.	о внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-9 (далее - РИС)	январь 2025 года		
1.1.3	о проведении итогового собеседования по русскому языку - основная дата (вторая среда февраля) - дополнительная дата (вторая среда марта) - дополнительная дата (третий понедельник апреля)	январь 2025 года февраль 2025 года (при необходимости) апрель 2025 года (при необходимости)		
1.1.4	об направлении списков работников для работы в ППЭ, ПК и АК	в соответствии с графиком проведения ГИА-9, заседаний АК и графиком работы ПК		
1.1.5	о проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся XI (XII) классов общеобразовательных организаций Нижегородской области как условия допуска к ГИА-11: - основная дата (первая среда декабря) - дополнительная дата (первая среда февраля) - дополнительная дата (вторая среда апреля)	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года	управление образования, ОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки 3	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.1.6.	о направлении списков работников для работы в ППЭ, ПК и АК	в соответствии с графиком проведения ГИА-11, заседаний АК и графиком работы ПК		
1.1.7.	об оборудовании ППЭ металлоискателями, средствами видеонаблюдения и подавления сигналов подвижной связи в рамках проведения ГИА-11	апрель-май 2025 года		
1.2.	Подготовка нормативных правовых актов главы местного самоуправления Починковского муниципального округа			
1.2.1	Подготовка проекта распоряжения администрации Починковского муниципального округа «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Починковского муниципального округа»	Апрель-май 2025года	управление образования	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Оплаты работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:			
1.1.	работников муниципальных образовательных организаций	в течение 2025 года	управление образования	Исполнение требований части 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2.	приобретения и организации перезаписи ключей шифрования на средствах криптографической защиты информации «Рутокен ЭЦП 2.0 3000», «Рутокен ЭЦП 3.0 3220», приобретения лицензий на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	до 1 февраля 2025 года	управление образования МБОУ Починковская СШ	Возможность расшифровки экзаменационных материалов и передача их в РЦОИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки 4	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3	Заключение договоров на видеонаблюдение ППЭ	До 1 мая 2024 года	управление образования МБОУ Починковская СШ	
2.	Технического дооснащения (в случае выделения денежных средств):			
2.1.	ППЭ для проведения ГИА, а именно: - применения технологии печати и сканирования в аудиториях ППЭ ГИА-9; - наличия резервного канала связи в ППЭ со скоростью не менее 512 kbit/s для передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по информатике в компьютерной форме; - проведения ЕГЭ и ОГЭ по иностранным языкам; - приобретения блокиратора связи; - осуществления видеонаблюдения аудиторий ППЭ (ОГЭ)		управление образования МБОУ Починковская СШ МБОУ Газопроводская СШ	Выделение субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования (расходы на реализацию федеральных государственных образовательных стандартов общего образования) (пункт 2 статьи 4 Закона Нижегородской области от 28 ноября 2013 г. № 160-З «О предоставлении органам местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Нижегородской области субвенций на исполнение полномочий в сфере общего образования»)
V. Отбор и обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Отбор лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.1.	Определение кандидатур для включения в составы предметных комиссии ГИА-11, ГИА-9	Ноябрь 2024-февраль 2025 года	управление образования ОО	Приказ министерства об утверждении персональных составов ПК Нижегородской области
2.	Организация и проведение обучения:			

№ п/п	Мероприятия	Сроки 5	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
2.1.	лиц, привлекаемых к организации проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9, ГИА-11 в ОМСУ, в ОО - операторов муниципальной части РИС ОМСУ, школьной части РИС - членов ГЭК, членов апелляционной комиссии - руководителей ППЭ - организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ	январь-февраль 2025 года декабрь 2024 - январь 2025 года февраль – март 2025 года январь-май 2025 года январь-май 2025 года январь-май 2025 года	управление образования ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
2.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	управление образования ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года
2.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	ноябрь 2024 года - май 2025 года ноябрь 2024 – май 2025 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года. Проведение тренировочных мероприятий.
2.4.	общественных наблюдателей	март-апрель 2025 года	управление образования	Обеспечение общественного наблюдения при проведении экзаменационной кампании 2025 года

№ п/п	Мероприятия	Сроки 6	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.	Проведение квалификационных испытаний для:			
3.1	кандидатов в члены ПК по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	согласно графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	управление образования ОО	Сертификаты об окончании обучения
3.2.	кандидатов в члены ПК по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету		управление образования ОО	
VI. Организационное сопровождение				
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	формирование состава муниципальных координаторов ГИА и муниципальных операторов по внесению сведений в РИС 2024/25 учебного года и обеспечению взаимодействия с РИС	ноябрь 2024 года	управление образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2024/25 учебном году
1.2.	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2024/25 учебном году			
1.2.1.	Информирование и согласование мероприятий межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с министерствами и ведомствами: - ГБУЗ НО «Починковская ЦРБ» - Производственное отделение Арзамасские электрические сети	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	управление образования	Служебные письма

№ п/п	Мероприятия	Сроки 7	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	филиал Центра ОАО МРСК Центра и Приволжья Починковский РЭС - ЛПЦ с. Починки МЦТЭТ г. Арзамас Нижегородский филиал ПАО "Ростелеком" - ОМВД России по Починковскому району -ГОЧС			
1.2.2.	Обновление схем подвоза обучающихся в ППЭ и обеспечение их безопасности (совместно с территориальным отделом МВД России по Нижегородской области)	за месяц до начала соответствующего периода (срока) экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	управление образования ОО	Схемы обновлены
1.2.3.	Организация взаимодействия с уполномоченными Рособназором организациями по вопросам информационной безопасности	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	управление образования ОО	
1.3.	Организация общественного наблюдения в ППЭ и онлайн-наблюдения в период проведения ГИА			
1.3.1.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-март 2025 года	управление образования ОО	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024/25 учебного года. Повышение объективности процедуры проведения ГИА
1.4.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.4.1.	Совещание с руководителями ОО по вопросу готовности системы образования к экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	Май 2025	управление образования ОО	
1.4.2.	Участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	в соответствии с графиками Рособнадзора, уполномоченных организаций, министерства	управление образования ОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки 8	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.4.3.	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	в соответствии с графиком Рособрнадзора	управление образования ОО	
1.4.4.	Участие в мероприятиях в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособрнадзором	октябрь 2024 - май 2025 года	управление образования ОО	
1.4.5.	Участие в мероприятиях в рамках региональной акции «ОбъективНО»	по отдельному графику	управление образования ОО	
1.4.6.	Проведение ГИА, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ; - организация работы ПК; - организация работы АК.	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором	управление образования ОО	
1.4.7.	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов	в течение соответствующего периода (срока) проведения ГИА	управление образования	
1.5.	Взаимодействие РЦОИ и ОМСУ			
1.5.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС/ФИС	октябрь 2024 года - сентябрь 2025 года	управление образования ОО	Внесение в РИС/ФИС достоверных и актуальных сведений
1.5.2.	Организация взаимодействия в части прохождения контроля технической готовности ППЭ (далее – КТГ)	Не ранее, чем за 2 дня до дня проведения экзамена и не позднее 15.00 дня до проведения экзамена	управление образования МБОУ Починковская СШ	Своевременное прохождение ППЭ КТГ
1.5.3.	Обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	управление образования	Своевременная обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11

№ п/п	Мероприятия	Сроки 9	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
1.5.4.	Организация работы ПК ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	управление образования	Своевременное закрытие экзаменов
1.5.5.	Прием и рассмотрение апелляций: - по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ	прием – в день проведения экзамена ГИА в пункте проведения экзамена, рассмотрение – в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов соответствующего экзамена рассмотрение - в течение 4-х рабочих дней с момента окончания сроков подачи апелляций по соответствующему учебному предмету	управление образования ОО	Исполнение требований Порядка проведения ГИА
1.6.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.6.1.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов	в сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024/25	управление образования ОО	Отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки 10	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	(ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.	учебного года		
1.7.	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.7.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ и муниципальных поставщиков информации посредством обмена информации в закрытой системе ViPNet	весь период подготовки и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	управление образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.7.2.	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работе с данными устройствами	весь период подготовки и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	управление образования	
1.7.3.	Обеспечение ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи	апрель 2025 года	управление образования	
2.	ГИА-9			
2.1	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024/25 учебном году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
2.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024/25 учебном году.	октябрь-ноябрь 2024 года	управление образования ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2024 году
2.1.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК; членов ПК; - членов апелляционной комиссии;	октябрь 2024 года март 2025 года ноябрь 2024 - апрель 2025 года	управление образования ОО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	11	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	- руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ.				
2.1.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС		управление образования	
2.1.4.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС		управление образования	
2.2.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС ГИА-9) как допуска к ГИА-9 в 2024/25 учебном году				
2.2.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС ГИА-9	январь 2025 года		управление образования ОО	
2.2.2.	Проведение ИС ГИА-9: основной срок дополнительные сроки	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года		управление образования ОО	
2.3.	Организация и проведение ГИА-9 в 2024/25 учебном году				
2.3.1.	Проведение ГИА-9 для обучающихся образовательных организаций	февраль – март 2025 года		управление образования	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года
2.3.2.	Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов	май – сентябрь 2025 года		управление образования	
2.3.3.	Проведение ГИА-9: - основной период; - дополнительный период	май-июнь 2025 года сентябрь 2025 года		управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	12	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.	ГИА-11				
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2024/25 учебном году. Формирование муниципальной части РИС в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:				
3.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2024/25 учебном году.	октябрь-ноябрь 2024 года		управление образования ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024/25 учебном году
3.1.2	Обработка результатов экзаменов ГИА-11, предварительный анализ результатов	май – сентябрь 2025 года		управление образования	
3.1.3	Проведение ГИА-11: - основной период; - дополнительный период	май-июнь 2025 года сентябрь 2025 года		управление образования	
3.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:				
3.2.1.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС		управление образования	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024/25 учебном году.
3.2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС		управление образования	
3.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)) как условия допуска к ГИА-11				
3.3.1.	Проведение пробного сочинения (изложения) в ОО	октябрь 2024 года		управление образования ОО	Отсутствие нарушений в проведении пробного сочинения (изложения)

№ п/п	Мероприятия	Сроки 13	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
3.3.2.	Формирование базы данных участников ИС(И)	основная дата - до 20 ноября 2024 года дополнительная дата - до 22 января 2025 года дополнительные даты - до 26 марта 2025 года		База сформирована
3.3.3.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года		Отсутствие нарушений в проведении ИС(И)
3.3.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, май 2025 года		Материалы подготовлены
3.4.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и апелляционной комиссии			
3.4.1.	Взаимодействие с ПАО «Ростелеком» по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2025 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	Управление образования МБОУ Починковская СШ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2024/25 учебном году
3.4.2.	Организация тестирования онлайн видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ, местах работы ПК и АК	в соответствии с графиком тестирования видеонаблюдения Рособнадзора перед соответствующим периодом проведения ЕГЭ	Управление образования МБОУ Починковская СШ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
3.4.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11,	за две недели до начала соответствующего периода (срока)	Управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки 14	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	- ППЭ для обучающихся УИС, - ППЭ на дому, резервных ППЭ.	проведения ГИА-11		
3.4.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	Управление образования МБОУ Починковская СШ	

VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальном сайте министерства			
1.1.	Размещение информации на официальных сайтах ОМСУ иОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период подготовки и проведения экзаменационной кампании 2024/25 года	Управление образования ОО	
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные «горячие линии», в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам нарушения законодательства в сфере образования в рамках проведения ГИА - по вопросам нарушения порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - по вопросам приема в профессиональные образовательные организации - по вопросам приема в образовательные организации высшего образования - по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА-	в период подготовки и проведения ИС(И), ИС, ГИА-11, ГИА-9	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

№ п/п	Мероприятия	Сроки 15	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	11, ГИА-9, ИС(И), ИС			
2.2.	Телефонные «горячие линии» по вопросам ГИА в ОМСУ	в период подготовки и проведения ИС(И), ИС, ГИА-11, ГИА-9	Управление образования	Анализ организации и проведения ГИА
3.	Обеспечение взаимодействия с региональными и местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2025 году	В период проведения ГИА-9 и ГИА-11	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационныхстендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2024/25 учебном году	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядкепроведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального, регионального и муниципальных уровней по технологии проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25 учебного года	Управление образования ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, онлайн-	весь период проведения экзаменационной кампании 2024/25	Управление образования	

№ п/п	Мероприятия	Сроки 16	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
	наблюдателей инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	учебного года		
IX. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2024/25 учебном году			
1.1.	Подведение итогов ЕГЭ в 2024/25 учебном году: - предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2025 года ноябрь 2025 года	Управление образования	1. Средний балл по итогам ЕГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 4. Количество участников – высокобалльников.