

уф. образ



АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЧИНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2024 № 1351

Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа

В целях совершенствования организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций Починковского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования", и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Починковского муниципального округа, обеспечения обучающихся горячим питанием:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального района.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации Починковского муниципального района от 19.11.2020 № 757 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального района»;

2.2. Постановление администрации Починковского муниципального района от 07.12.2020 № 805 «О внесении изменений в Постановление администрации Починковского муниципального района от 19.11.2020 № 757 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального района»;

2.3. Постановление администрации Починковского муниципального района от 10.02.2021 № 94 «О внесении изменений в постановление администрации Починковского муниципального района от 19.11.2020 № 757 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального района»;

2.4. Постановление администрации Починковского муниципального района от 09.03.2023 № 222 «О внесении изменений в Положение об организации питания

обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа».

3. Управлению делами администрации Починковского муниципального округа обеспечить опубликование настоящего постановления в установленном порядке и размещение его на сайте администрации округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Починковского муниципального округа Жирову И.А.

Глава местного самоуправления
округа

М.В. Ларин



Направлено: в управление образования – 1 экз.
в управление финансов – 1 экз.
в дело – 3 экз.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Починковского муниципального округа
Нижегородской области
от 15.11.2024 № 1351

Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Единым региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Нижегородской области, утвержденным приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 7 ноября 2022 г. № 316-01-63-3066/22, в целях сохранения и укрепления здоровья, обеспечения качественным питанием обучающихся, удовлетворяющим физиологическим потребностям детей в период пребывания в организованных коллективах.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа (далее – общеобразовательные организации) и регулирует отношения между управлением образования администрации Починковского муниципального округа (далее – управление образования), общеобразовательными организациями, организациями, осуществляющими организацию питания в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам питания.

2. Порядок и условия организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях

2.1. Организация питания обучающихся возлагается на общеобразовательные организации.

2.2. Порядок организации горячего питания в общеобразовательной организации, вопросы организации питания (график питания, дежурство в столовой,

питьевой режим и др.) разрабатываются в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утверждаются локальными актами общеобразовательной организации.

2.3. Управление организацией питания обучающихся на уровне общеобразовательной организации включает планирование деятельности, выполнение процессов деятельности, контроль и мониторинг выполнения процессов организации питания, анализ результатов выполнения процессов.

2.4. Руководителем общеобразовательной организации назначается ответственный за организацию школьного питания, который координирует работу по организации питания, проведению разъяснительной работы среди участников образовательных отношений по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, осуществляет постоянный контроль за организацией питания, в том числе за ходом и качеством оказания услуг совместно с надзорными органами, представителями родителей (законных представителей) обучающихся, проводят учет количества питающихся, учет соответствия отпуска блюд фактической явке обучающихся. Функциональные обязанности ответственного за питание определяются локальным актом общеобразовательной организации об организации питания

2.5. Ответственность за организацию предоставления горячего питания обучающимся, полноту охвата обучающихся горячим питанием, целевое использование средств, предусмотренных на предоставление горячего питания, возлагается на руководителя общеобразовательной организации или должностных лиц, его замещающих.

2.6. Выбор формы организации питания (самостоятельная организация питания или с привлечением специализированных организаций) осуществляется непосредственно общеобразовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Деятельность по организации питания обучающихся должна соответствовать всем требованиям, предъявляемым к организации общественного питания, в том числе и требованиям системы ХАССП, а также ведение ветеринарных сопроводительных документов на продукцию в системе «Меркурий».

2.8. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил.

2.9. В общеобразовательной организации должен вестись паспорт пищеблока, отражающий состояние материально-технической базы, проведение технического обслуживания и ремонта.

2.10. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.11. Питание обучающихся в общеобразовательной организации может осуществляться только посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, с учетом санитарно-эпидемиологических требований.

2.12. Меню утверждается руководителем организации, оказывающей услугу по

организации питания. В случае заключения договора на организацию питания меню согласовывается с руководителем общеобразовательной организации.

2.13. Исключение горячего питания из меню, а также замена его буфетной продукцией не допускаются.

2.14. При организации питьевого режима обучающиеся должны быть обеспечены питьевой водой, отвечающей требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и СП 2.4.3648-20.

2.15. Обучающиеся имеют право получать питание по месту обучения в общеобразовательных организациях ежедневно в период образовательной деятельности.

2.16. Питание обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляется в заявительном порядке.

2.17. Для постановки обучающегося на индивидуальное питание родитель (законный представитель) должен обратиться к руководителю общеобразовательной организации с заявлением о необходимости создания ребенку специальных (индивидуальных) условий в организации питания по состоянию здоровья, представив документы, подтверждающие наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.18. Обучающиеся получают питание на платной основе за счет средств родителей (законных представителей), за исключением:

- обучающихся по образовательным программам начального общего образования,
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ),
- обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а так же обучающихся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в муниципальных общеобразовательных организациях из семей граждан, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – участники СВО).

2.19. При организации питания обучающихся, общеобразовательные организации обязаны:

- учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
- соблюдать нормы обеспечения питанием, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

2.20. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о бракеражной комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

2.21. В целях организации контроля качества и безопасности приготовленной пищевой продукции на пищеблоках отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

2.22. Общеобразовательная организация должна размещать в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, сайте образовательной организации) следующую информацию:

- ежедневное меню для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

2.23. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.24. В целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся и в соответствии с инструкцией, размещенной на официальном сайте Федерального центра мониторинга питания обучающихся, необходимо ежедневно размещать в выделенных разделах официальных сайтов общеобразовательных организаций ежедневное фактическое меню горячего питания в виде электронных таблиц унифицированной структуры.

3. Организация предоставления бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование

3.1. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, независимо от режима обучения (1-ой или 2-ой смены).

3.2. Замена горячего питания денежной компенсацией не допускается.

3.3. Обеспечение обучающихся бесплатным горячим питанием в общеобразовательных организациях осуществляется во время организации образовательного процесса только в дни посещения занятий (уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода.

3.4. Бесплатное горячее питание обучающимся предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.5. Руководитель общеобразовательной организации не позднее 1 рабочего дня после поступления заявления издает приказ об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося. Право на получение бесплатного горячего питания наступает с учебного дня, следующего после издания приказа.

3.6. В случае прекращения права на обеспечение бесплатным горячим питанием руководитель общеобразовательной организации издает соответствующий приказ.

3.7. Основанием для прекращения предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся является:

- завершение обучения по образовательным программам начального общего образования;
- отчисление из общеобразовательной организации.

3.8. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся прекращается со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение питанием.

3.9. При нахождении обучающихся по образовательным программам начального общего образования на дистанционном обучении, индивидуальном обучении на дому либо в случае отмены занятий (болезнь или иные причины), замена бесплатного

горячего питания на набор продуктов в виде сухого пайка или денежную компенсацию не производится.

4. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в общеобразовательных организациях по адаптированным основным общеобразовательным программам, (далее – обучающиеся с ОВЗ) обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

4.2. Питание обучающихся с ОВЗ организуется в соответствии с Порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Починковского муниципального округа Нижегородской области, утвержденным постановлением администрации Починковского муниципального округа Нижегородской области от 24.10.2024 № 1207.

5. Организация предоставления бесплатного питания обучающимся из семей граждан - участников СВО

5.1. Дети из семей граждан - участников СВО, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в общеобразовательных организациях обеспечиваются бесплатным одnorазовым питанием.

5.2. Питание обучающихся из семей граждан - участников СВО организуется в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей, утвержденным постановлением администрации Починковского муниципального округа от 09.04.2024 № 422

6. Компетенция управления образования по вопросам организации питания в общеобразовательных организациях

Управление образования обеспечивает:

6.1. Ведение мониторингов по вопросам организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

6.2. Сбор информации и изучение общественного мнения об организации и качестве питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

6.3. Системный анализ и оценку получаемой информации.

6.4. Предоставление в установленном законодательством порядке информации в министерство образования и науки Нижегородской области, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам.

6.5. Осуществление информирования руководителей общеобразовательных организаций об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок органами контроля (надзора) по

вопросам организации и качества питания в общеобразовательных организациях.

6.6. Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам организации питания.

6.7. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся.

6.8. Координацию работы по организации питания в общеобразовательных организациях, обеспечению качества питания и санитарно-гигиенических норм.

6.9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на питание обучающихся общеобразовательных организаций.

6.10. Финансирование расходов на организацию питания в части, установленной нормативно-правовыми актами Правительства Нижегородской области и муниципальными правовыми актами района.

7. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение бесплатным питанием учащихся

7.1. В рамках обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование, предоставляются субсидии.

7.1.1. Субсидия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства федерального бюджета, средства областного бюджета и средства бюджета Починковского муниципального округа (далее – бюджета округа).

Средства субсидии направляются на финансирование стоимости набора продуктов питания и (или) приобретение услуг по организации бесплатного горячего питания, исходя из стоимости набора продуктов питания.

7.1.2 Субсидия на дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и бюджета округа.

Средства субсидии направляются на финансирование стоимости продукции (товаров), реализуемой Организатором питания в рамках предоставления услуг по организации бесплатного горячего питания, в части торговой наценки на продукцию (товары), реализуемую Организатором питания, если данная наценка не превышает 50% к ценам приобретения сырья и покупных товаров и (или) мероприятий по организации питания (за исключением стоимости набора продуктов питания и укрепления (модернизации) материально-технической базы пищеблоков).

Конкретный размер торговой наценки устанавливается соглашением между образовательным учреждением и Организатором питания.

7.2. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы, осуществляется за счет субсидии из областного бюджета на условиях софинансирования из бюджета округа за счет собственных средств в размере не менее 1%.

7.3. Финансовое обеспечение расходов на обеспечение бесплатного одnorазового

питания детей из семей граждан - участников СВО, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а так же обучающиеся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня, в общеобразовательных организациях, осуществляется за счет средств субсидии из бюджета округа.

7.4. Субсидии на организацию бесплатного горячего питания носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

7.5. Не использованные по состоянию на конец финансового года остатки субсидий на финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся подлежат возврату в доход соответствующего бюджета.

7.7. Общеобразовательные организации несут ответственность за нецелевое использование средств бюджетов на обеспечение питанием обучающихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.8. Общеобразовательные организации ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в управление образования отчеты об использовании средств бюджетов, выделенных на обеспечение питанием обучающихся.

7.9. Управление образования представляет в министерство образования и науки Нижегородской области отчетность об использовании субсидий и о достижении значения показателя результативности использования субсидии в порядке, по форме и в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

8. Организация родительского контроля за питанием обучающихся

8.1. Общественный контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях осуществляется органами муниципальных образований и родительской общественности.

8.2. Родительский контроль за питанием в общеобразовательных организациях направлен на улучшение качества питания обучающихся в общеобразовательных организациях.

8.3. Организация родительского контроля может осуществляться родителями (законными представителями) индивидуально, в форме анкетирования родителей (законных представителей) и детей, участия в работе Совета родительского контроля за организацией питания обучающихся.

8.4. Руководитель общеобразовательной организации создает Совет родительского контроля за организацией питания обучающихся (далее - Совет). Состав Совета утверждается в начале каждого учебного года директором общеобразовательной организации, формируется план работы Совета в части проведения проверок.

8.5. Порядок организации Совета, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей), обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

8.6. При проведении мероприятий родительского контроля могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды, средств индивидуальной защиты органов дыхания, перчаток у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем остатков конкретных блюд и общий объем отходов;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

8.7. Результаты проверок должны отражаться в контрольном журнале. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации общеобразовательной организации, ее учредителя и (или) организатор питания, органов контроля (надзора).

8.8. При организации контроля рекомендуется использовать современные информационные технологии (публикация результатов контроля в сети интернет, возможность направлять информацию о результатах контроля с помощью интернет-сайтов, мобильных приложений и т.д.).

8.9. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания должно быть организовано во взаимодействии общеобразовательной организации с общешкольным родительским комитетом (Совет родителей), общественными организациями.