

## План работы школьной службы примирения (медиации)

МБОУ Байковской ОШ  
на 2024 - 2025 учебный год

Цель: формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом, снижение числа правонарушений среди учащихся, предупреждение возникновения суицидальных ситуаций.

### Задачи:

- Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- Повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- Обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- Создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- Оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>			
1	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2024-2025 год	сентябрь	Руководитель ШСП
2	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по школьной службе примирения.	сентябрь 2024г. – май 2025 г.	Заместитель директора, руководитель ШСП
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
3	Формирование состава школьной службы примирения (медиации) на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСП

4	Заседание членов Школьной службы примирения. Решение организационных вопросов деятельности службы.  Планирование работы на новый учебный год.	сентябрь	Руководитель ШСП, члены ШСП
5	Ведение регистрационного журнала (учёт случаев конфликтных ситуаций)	В течение учебного года	Руководитель ШСП
<b>Просветительская деятельность</b>			
6	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы.	В течение учебного года	Администратор сайта
7	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСП	В течение учебного года	Руководитель ШСП
8	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения»	В течение учебного года	Заместитель директора, руководитель ШСП
<b>Работа с подростками</b>			
9	Проведение восстановительных программ с подростками.	По запросу	Руководитель ШСП, члены ШСП
10	Восстановительные программы при семейном конфликте.	По запросу	Руководитель ШСП, члены ШСП
11	Работа со случаями с конфликтными подростками.	Ежемесячно	Руководитель ШСП, члены ШСП
12	Участие в проведении классных часов о доброте, дружбе, толерантности. Беседы о конфликтах и стилях поведения в них, развитие навыков конструктивного разрешения конфликта через групповые занятия и тренинги.	В течение учебного года	Руководитель ШСП, классные руководители
13	Профилактика буллинга, моббинга, суицида среди обучающихся.	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП, классные руководители
14	Проведение декады правовых знаний.	Декабрь	Учитель истории
<b>Работа с родителями</b>			
15	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Руководитель ШСП, члены ШСП
16	Разработка и распространение памяток, буклетов для родителей (законных представителей) о методах разрешения конфликтных ситуаций	Ноябрь 2024 г.	Руководитель ШСП, члены ШСП

17	Проведение родительских собраний на тему: «Как избежать конфликтов» "Адаптация обучающихся при переходе в 5 класс", "Особенности профилактики суицидального поведения и выявление суицидальных намерений у несовершеннолетних"	В течение учебного года	Классные руководители
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
18	Работа с обращениями.	По мере поступления случая в работу	Руководитель ШСП, члены ШСП
19	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Руководитель ШСП, члены ШСП
20	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
21	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
22	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Руководитель ШСП, члены ШСП
23	Участие в работе методических объединений классных руководителей	В течение учебного года	Руководитель ШСП
24	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
<b>Мониторинг реализации восстановительных программ</b>			
25	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов (Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям)	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
<b>Межведомственное взаимодействие</b>			
26	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
27	Межведомственное взаимодействие ШСП с сотрудниками ПДН, КДН и ЗП	В течение учебного года	Руководитель ШСП, члены ШСП
28	Анализ работы ШСП за учебный год	Май	Руководитель ШСП